



Politecnico di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

Costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019

N. 9 - 2020



Seduta dell'11 maggio 2020



Il giorno 11 maggio 2020, alle ore 15:00, a seguito di convocazione ordinaria, nota prot. n. 10750-II/5 del 4 maggio 2020, si è riunito, in modalità telematica mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio di Amministrazione per discutere del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione verbali

PERSONALE

1. Piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore Vicario	✧		
Ing. Anna MATTEO Componente esterno	✧		
Ing. Dante ALTOMARE Componente esterno		✧	
Prof. Filippo ATTIVISSIMO Componente docente	✧		
Prof. Pierluigi MORANO Componente docente	✧		
Prof. Giuseppe PASCAZIO Componente docente	✧		
Prof. Mario BINETTI Componente docente	✧		
Sig. Luca FORTUNATO Componente del Personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario	✧		
Sig.ra Roberta URSI Componente studentesca	✧		
Sig. Antonio RAGUSO Componente studentesca		✧	
Dott.ssa Ana SIRICA Direttore Generale	✧		



Politecnico di Bari

Alle ore 15:16 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore Generale, con funzioni di segretario verbalizzante, e i componenti: Attivissimo, Binetti, Fortunato, Matteo, Morano e Pascazio.

Alle ore 15:20 entra nella riunione la rappresentante degli studenti, Ursi.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, co. 2 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il dott. Vincenzo Gazzillo.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica che il Direttore Generale, dott.ssa Anna Sirica, è stata nominata Direttore Generale dell'INVALSI. L'incarico avrà decorrenza giuridica ed economica partire dal 1° giugno 2020. A nome di tutta della comunità del Politecnico si esprimono le più vive congratulazioni e un proficuo lavoro.

Il Rettore comunica che a seguito delle richiesta avanzata dal Consiglio sulla formulazione, dal parte della Commissione brevetti, di criteri per stabilire il deposito, la cessione o il mantenimento nonché l'estensione dei brevetti, la stessa Commissione ha ritenuto di non avere titolarità a definire dei criteri per la valutazione dei brevetti e rimette al CdA la valutazione politica e strategica e in quali Stati convalidare i brevetti.

Il Prof. Attivissimo propone di demandare ai Delegati al trasferimento tecnologico la valutazione dei brevetti previo predisposizione da parte del Cda di un vademecum.

Il Rettore comunica che in collaborazione con il Delegati, Prof Camporeale e Prof. Di Noia, si sta valutando l'acquisizione di una piattaforma cha garantisca una maggiore sicurezza per lo svolgimento di esami e sedute di laurea nonché consenta lezioni di didattica a un numero cospicuo di studenti.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Non ve ne sono.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica il D.R. n. 243 del 3 aprile 2020 e il D.R. n. 280 del 29 aprile 2020.

APPROVAZIONE VERBALI

Il Consiglio, con l'astensione dei componenti assenti nelle rispettive sedute, approva i verbali delle seguenti sedute: 9 aprile 2020, 15 aprile 2020 e 23 aprile 2020.



Delibera n. 80	PERSONALE	Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022
---------------------------	------------------	--------------------------------------------------------------------

1. Premessa e contesto normativo

Il Rettore fa presente che questa Amministrazione è chiamata a predisporre il proprio Piano dei fabbisogni di personale secondo le previsioni degli articoli 6 e 6-ter del decreto legislativo n. 165/2001, come novellati dall'articolo 4 del decreto legislativo n. 75/2017, e in coerenza con quanto indicato dalle *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA”* (Decreto pubblicato in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018).

A tal fine, il Rettore rammenta che la materia della programmazione del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario e del personale docente è regolamentata dal decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 49 *“Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5”*.

La normativa prevede la necessità di predisporre il piano triennale della programmazione del personale e ne disciplina i relativi principi di riferimento.

In particolare, la programmazione triennale del personale tiene conto *“dell'effettivo fabbisogno di personale al fine del migliore funzionamento delle attività e dei servizi... compatibilmente con l'esigenza di assicurare la sostenibilità della spesa di personale e gli equilibri di bilancio”* ed è *“condizione necessaria per poter procedere all'indizione di procedure concorsuali e di assunzione di personale a tempo indeterminato”* (art. 4).

La programmazione è soggetta al rispetto dei limiti assunzionali determinati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in funzione del c.d. *“valore dell'indicatore delle spese di personale... e dell'indicatore delle spese per indebitamento”* (art. 7).

Si richiama, quindi, quanto previsto dall'art. 5 del medesimo d.lgs. 49/2012: *“Limite massimo alle spese di personale”*:

- 1) L'indicatore per l'applicazione del limite massimo alle spese di personale delle università è calcolato rapportando le spese complessive di personale di competenza dell'anno di riferimento alla somma algebrica dei contributi statali per il funzionamento assegnati nello stesso anno e delle tasse, soprattasse e contributi universitari.
- 2) Per spese complessive di personale si intende la somma algebrica delle spese di competenza dell'anno di riferimento, comprensive degli oneri a carico dell'amministrazione, al netto delle entrate derivanti da finanziamenti esterni da parte di soggetti pubblici e privati aventi le caratteristiche di cui al successivo comma 5, relative a: a)assegni fissi per il personale docente e ricercatore a tempo indeterminato e determinato; b)assegni fissi per il personale dirigente, tecnico-amministrativo e per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato e a tempo determinato; c)trattamento economico del direttore generale; d)fondi destinati alla contrattazione integrativa; e)contratti per attività di insegnamento di cui all'articolo 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Con riferimento alle norme di reclutamento e progressione di ruolo previste dalla legge 240/10 per il personale docente, il Rettore sottolinea:

- 1) la necessità di attenersi al rispetto della destinazione di almeno il 20% dei punti organico impiegati per il reclutamento dei professori a soggetti esterni all'ateneo ai sensi dell'articolo 18, comma 4, della Legge 240/10;
- 2) la necessità di attenersi al rispetto della destinazione di non più del 50% dei punti organico utilizzati per il reclutamento dei professori ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della Legge 240/10 per la chiamata di soggetti interni abilitati. Il Rettore, a questo proposito, ricorda che il D.L. 126/2019 ha prorogato (dal 31 dicembre 2019) al 31 dicembre 2021 la possibilità per le università (di cui all'art. 24, co. 6, L. 240/2010) di procedere alla chiamata nel ruolo di professore di prima e di seconda fascia, previa valutazione, di professori di seconda fascia e ricercatori a tempo indeterminato già in servizio presso il medesimo ateneo, che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale, utilizzando fino alla metà delle risorse disponibili per coprire i posti di professore di ruolo, e con la medesima procedura prevista per l'inquadramento nel ruolo di professore di seconda fascia di ricercatori a tempo determinato di tipo B di cui all'art. 24, co. 5, L. 240/2010;

- 3) la necessità di rispettare quanto stabilito dal d.lgs. 49/2012 (art. 4 comma 2 lettera C) per gli atenei con una percentuale di professori di I fascia superiore al 30 per cento del totale dei professori, per i quali il numero dei ricercatori reclutati ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, non può essere inferiore a quello dei professori di I fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili.
- 4) la necessità di accantonare i p.o. necessari a garantire il passaggio da RTDb a professore associato di tutti i ricercatori che, al termine del loro triennio di servizio, abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per la seconda fascia. Tali accantonamenti sono indicati nel seguito con il termine sintetico "Tenure Track". Si rileva che gli RTDb che termineranno il triennio di servizio nel 2021 e nel 2022 sono rispettivamente 15 e 14, per un totale di 29 posizioni.

2. Disponibilità e ripartizione Punti Organico

Preliminarmente, il Rettore comunica che il MIUR, con Decreto del 11/04/2019, ha varato il "Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato (RTI) in possesso di abilitazione scientifica nazionale", destinando – in particolare – al Politecnico di Bari le risorse pari ad euro 99.600 per le medesime progressioni; queste risorse, come spiega il citato Decreto ministeriale, devono essere utilizzate per le progressioni di carriera dei vincitori, con presa di servizio degli stessi entro il 31/12/2021.

Il Rettore rammenta inoltre che si è in attesa della ripartizione tra gli atenei delle risorse destinate dalla legge n.8 del 28 febbraio 2020 all'assunzione di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), nonché alla progressione di carriera dei ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso di abilitazione. Tali risorse consentiranno nel prossimo futuro ulteriori opportunità di crescita per il personale docente.

Di seguito, il Rettore comunica che con Decreto Ministeriale n. 740 del 8/08/2019 sono stati definiti i criteri per il riparto e l'attribuzione a ciascuna istituzione universitaria statale del contingente di spesa disponibile a livello nazionale per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato per l'anno 2019. In particolare, dalla tabella allegata al citato DM 740/2019, risultano attribuiti al Politecnico di Bari **18,17 Punti Organico 2019**, con una percentuale pari al 104% del turnover, che testimonia un risultato positivo nel panorama pugliese, ed in confronto con varie università italiane, quale riscontro del lavoro rigoroso svolto in questi ultimi anni dal nostro Politecnico. A tale assegnazione occorre sottrarre 0,22 p.o. quale recupero – per il corrente anno – delle penalità pregresse, che residuerebbero, pertanto, a 1,64 p.o.

Pertanto, la disponibilità complessiva per l'anno 2019 è pari a **17,95 p.o.**

Proseguendo, il Rettore ricorda che in data 18/03/2019 il Consiglio di Amministrazione aveva deliberato di ripartire, tra il personale docente ed il personale TAB, **8,72** punti organico relativi al contingente assunzionale base, calcolato sulla percentuale del 50% delle cessazioni 2018, secondo lo schema sotto riportato:

Ruolo	PO per ruolo
Personale docente e ricercatori	6,98
Personale TAB	1,74

Tabella 1. Punti Organico impegnati dal CdA in data 18/3/2019

Pertanto, dalla differenza dei punti organico ripartiti tra personale docente e personale TAB ed impegnati con successive delibere del Consiglio di Amministrazione e quelli resi disponibili con il richiamato DM 8/08/2019, risulta un **saldo pari a 9,23 punti organico**.

Il Rettore, quindi, evidenzia che l'assegnazione ministeriale dei punti organico in favore dell'Ateneo viene fatta senza distinzioni tra il personale docente e personale tecnico, amministrativo e bibliotecario circa il loro utilizzo; pertanto, spetta ai singoli Atenei ripartire i medesimi punti organico assegnati tra il personale docente ed il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario sulla base dei fabbisogni assunzionali.

Ciò premesso, il Rettore sottolinea che il passato recente ha visto una contrazione generale del personale in ruolo nell'ateneo, particolarmente significativa per il personale TAB, per il quale non è stato possibile effettuare un congruo reintegro con nuove immissioni in ruolo, né un sufficiente numero di concorsi per progressioni a causa delle forti limitazioni del turnover degli anni passati e di altri più recenti vincoli ministeriali sul reclutamento. Allo scopo di definire una linea strategica di equa ripartizione delle risorse disponibili, limitatamente al prossimo triennio, il Rettore propone di adottare un metodo di suddivisione delle risorse che, al netto del rispetto di impegni pregressi dell'ateneo e di eventuali situazioni di natura imprevedibile, si basi su una ripartizione tra personale docente e TAB che consideri le cessazioni da cui derivano le disponibilità di punti organico.

A tal fine, si riportano, di seguito, le tabelle riferite alle cessazioni suddivise per personale docente e personale TAB, con la specificazione del ruolo ovvero della categoria ricoperta dal medesimo personale al momento della cessazione, alla luce del costo di unità di personale sotto specificato:

COSTO UNITA' DI PERSONALE UNIVERSITARIO				
in termini di punti organico				
PO	1		DIR	0,65
PA	0,7		EP	0,4
RTDB	0,5		D	0,3
RTDA	0,4		C	0,25
RU	0,5		B	0,2

Tabella 2. Costo di posizioni di personale docente e TAB in termini di Punti Organico

CESSAZIONI PERSONALE TAB - ANNO 2018		
CATEGORIA	CESSATI	TOTALE P.O.
EP	2	0,80
D	4	1,20
C	7	1,75
B	1	0,20
TOTALE	14	3,95

CESSAZIONI PERSONALE DOCENTE - ANNO 2018		
RUOLO	CESSATI	TOTALE P.O.
I FASCIA	8	8
II FASCIA	5	3,5
RICERCATORE	6	3
RICERCATORE T.D.	7	---
TOTALE	26	14,5

Tabella 3. Cessazioni Personale TAB e Personale Docente nel 2018

Dall'analisi delle tabelle, le cessazioni dell'anno 2018 in termini di punti organico del personale docente rappresentano il 78,59% delle cessazioni totali; di conseguenza, la distribuzione dei punti organico, in coerenza con tale percentuale, è così individuata:

PERSONALE DOCENTE/TAB	INCIDENZA % PERSONALE CESSATO	RIPARTIZIONE DISPONIBILITA'
DOCENTI	78,59	7,25 p.o.
TAB	21,41	1,98 p.o.

Tabella 4. Ripartizione di Punti Organico 2019 tra Personale Docente e TAB

Per quanto attiene i posti TAB programmati con delibere del 20/06/2019 e 30/09/2019, il Rettore informa i presenti che si è conclusa la procedura di stabilizzazione di complessive 7 unità di personale TAB di categoria C, nei profili di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (2 posti) e di area amministrativa (5 posti); a tal proposito, considerato che gli esiti della procedura in parola hanno visto classificarsi in graduatoria n. 3 candidati di profilo a), e n. 3 di profilo b), il Rettore propone al presente Consesso, al fine di stabilizzare tutti i 6 candidati di entrambi i profili risultati idonei nella procedura, di spostare una posizione programmata sul profilo di area amministrativa, sul profilo dedicato all'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati.

Pertanto, si chiede al Consiglio di Amministrazione di modificare quanto deliberato nella sedute del 30/09/2019, atteso che la stessa prevedeva l'assunzione di 4 unità di personale di categoria C amministrativo a valere sull'anticipazione P.O.2020, tale modifica comporta l'imputazione della spesa a valere sui P.O. 2019 in luogo dell'analogia imputazione sui P.O. 2020 e la stabilizzazione di 3 unità di personale cat C così suddiviso (1 Ctec e 2 C amm).

Il presente Consesso è chiamato a deliberare, nell'odierna seduta, in merito alla programmazione e ripartizione dei 9,23 punti organico 2019, tenendo conto di quanto segue:

- **1,20 punti organico** delle risorse disponibili per il personale docente sono stati utilizzati per gli upgrade dei 6 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 6, lett. B), legge 240/2010, che hanno avuto il passaggio al ruolo di professori di II fascia lo scorso mese di dicembre;
- **0,20 punti organico** dalle risorse disponibili per il personale docente, come deliberato da questo stesso Consesso, sono stati utilizzati per la chiamata di un docente di seconda fascia già RTI presso il Politecnico nel SSD MAT/05;
- **0,30 punti organico** devono essere sottratti alle risorse disponibili per il personale TAB a seguito di deliberazione già assunta dal CdA nella seduta del 20.06.2019.
- **0,75 punti organico** devono essere sottratti alle risorse disponibili per il personale TAB per 3 stabilizzazioni di personale di categoria C (2 Amm., 1 Tec.) le cui procedure concorsuali si sono appena concluse.

Proseguendo, il Rettore illustra di seguito le cessazioni intervenute nell'anno 2019 che determinano un valore complessivo di P.O. pari a 13,80:

CESSAZIONI PERSONALE TAB - ANNO 2019		
CATEGORIA	CESSATI	TOTALE P.O.
EP	3	1,20
D	6	1,80
C	6	1,50
B	2	0,40
TOTALE	17	4,90

CESSAZIONI PERSONALE DOCENTE - ANNO 2019		
RUOLO	CESSATI	TOTALE P.O.
I FASCIA	7	7
II FASCIA	2	1,40
RICERCATORE	1	0,50
RICERCATORE T.D.	3	---
TOTALE	13	8,90

Tabella 5. Cessazioni Personale TAB e Personale Docente nel 2019

Il Rettore, alla luce di quanto sopra, comunica che, a seguito delle cessazioni intervenute nel corso dell'anno 2019, sono già utilizzabili dall'Ateneo, per il corrente anno 2020, **6,90 punti organico** del contingente assunzionale base, calcolato sulla percentuale del 50% delle medesime cessazioni 2019 (pari a p.o. 13,80). Tali punti organico possono ripartirsi secondo il medesimo criterio basato sull'analisi delle cessazioni in termini percentuali, come indicato nella tabella seguente.

PERSONALE DOCENTE/TAB	INCIDENZA % PERSONALE CESSATO	RIPARTIZIONE DISPONIBILITA'
DOCENTI	64,49	4,45 p.o.
TAB	35,51	2,45 p.o.

Tabella 6. Ripartizione tra Personale Docente e Personale TAB dei Punti Organico 2020 rinvenienti da acconto cessazioni 2019

In conclusione, alla luce di quanto esposto, **le risorse disponibili per la programmazione del personale TAB** per l'anno 2020 ammontano a complessivi **3,38 p.o.**, di cui 0,93 p.o. (al netto di **0,30 punti organico** come da deliberazione assunta dal CdA nella seduta del 20.06.2019, e dei 0,75 p.o. relativi alle stabilizzazioni) quale saldo da cessazioni dell'anno 2018 e 2,45 p.o. quale acconto da cessazioni dell'anno 2019.

Analogamente, **per il personale docente le risorse disponibili per l'anno 2020** ammontano a complessivi **11,7 p.o.**, di cui 7,25 p.o. quale saldo da cessazioni dell'anno 2018 (al lordo di 1,20 p.o. destinati agli upgrade dei 6 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 6, lett. B, legge 240/2010 e di 0,20 destinati alla chiamata di un docente di seconda fascia già RTI presso il Politecnico nel SSD MAT/05) e 4,45 p.o. quale acconto da cessazioni dell'anno 2019.

Allo scopo di estendere la programmazione agli anni successivi, il Rettore fa presente che la quantificazione delle risorse per gli anni 2021 e 2022 si basa su una facoltà assunzionale ancora una volta determinata calcolando il 50% delle cessazioni previste per gli anni 2020 e 2021, in ragione di un approccio prudenziale dettato da quanto previsto nell'art. 34, comma 3, della bozza della Legge di Stabilità 2019, disponibili alla data di stesura della presente relazione.

Ruolo	Cessazioni 2020	p.o.	Ripartizione percentuale 2020	Programmabile p.o. 2021 (50%)	Cessazioni 2021	p.o.	Ripartizione percentuale 2021	Programmabile p.o. 2022 (50%)
Personale docente	5	3,90	46%	1,95	6	4,1	67%	2,05
Personale TAB	13	4,15	54%	2,07	3	0,9	33%	0,45
Totale	18	8,05	100%	4,02	9	5	100%	2,50

Tabella 7. Cessazioni e Punti Organico da esse rinvenienti nel 2020 e nel 2021

Dalla Tabella 7 si evince che si rendono programmabili in rispetto del principio prudenziale precedentemente enunciato 4,02 p.o. per il 2021 e 2,50 p.o. per il 2022.

Il Rettore altresì propone che, al solo scopo di effettuare una ripartizione preventiva tra le categorie di personale docente e TAB delle disponibilità di p.o. per gli anni 2021 e 2022, ancora una volta nelle more delle effettive assegnazioni ministeriali e dell'analisi delle esigenze contingenti formulate a seguito dei dati definitivi dagli organi di governo, in considerazione della necessità di garantire almeno per l'anno 2021 le risorse necessarie per le tenute track, si propone di adottare la seguente ripartizione prudenziale:

Anno	P.o. impegnabili	P.o. personale docente	P.o. personale TAB
2021	4,02	3,00 (75%)	1,02 (25%)
2022	2,50	2,05 (67%)	0,45 (33%)

Tabella 8: Ripartizione tra Personale TAB e Personale Docente dei p.o. 2021 e 2022

Pertanto, il quadro riepilogativo delle disponibilità da considerare ai fini della programmazione sono le seguenti:

Anno	P.o. Personale Docente	P.o. Personale TAB	P.o. Totali
2019-2020	11,70	3,38	15,08
2021	3,00	1,02	4,02
2022	2,05	0,45	2,50
Totale	16,75	4,85	21,60

Tabella 9: Punti organico da porre in programmazione 2020-2022

Infine il Rettore, in armonia con quanto deliberato dal CdA sulla programmazione del personale del triennio precedente e sulla sua conseguente attuazione (CdA del 15/3/17, del 20/03/18, 17/4/2019), propone di confermare l'istituzione di una "quota extra programmazione ordinaria" nella disponibilità del Rettore nella misura del 20% dei p.o. disponibili per il

personale docente, e quindi pari a 2,34 per il 2019-2020 e, sempre in termini preventivi, di 0,6 p.o. per il 2021 e di 0,41 p.o. per il 2022.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso a esprimersi in merito.

Il Direttore Generale precisa che l'informativa sottoposta al Consiglio e al Senato è diversa da quella predisposta da lei stessa e, quindi, dichiara di non aver avuto la possibilità di svolgere gli opportuni controlli. Pertanto, comunica al Consiglio, di aver ricevuto mandato dal Senato di verificare la regolarità dell'atto stesso.

Il Direttore comunica che si è conclusa la procedura di stabilizzazione di complessive 7 unità di personale TAB di categoria C, nei profili di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati (2 posti) e di area amministrativa (5 posti). Considerato che gli esiti della procedura in parola, di cui al D.D. n. 211 del 7 maggio 2020, hanno visto classificarsi in graduatoria n. 3 candidati di profilo a) e n. 3 di profilo b), al fine di stabilizzare tutti i 6 candidati di entrambi i profili risultati idonei nella procedura, si chiede di spostare una posizione dal profilo di area amministrativa, al profilo dedicato all'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati.

Pertanto, si chiede al Consiglio di Amministrazione modifichi quanto deliberato nella seduta del 30 settembre 2019, atteso che la stessa prevedeva l'assunzione di 4 unità di personale di categoria C amministrativo a valere sull'anticipazione P.O.2020, tale modifica comporta l'imputazione della spesa a valere sui P.O. 2019 in luogo dell'analogia imputazione sui P.O. 2020 e la stabilizzazione di 3 unità di personale cat C così suddiviso (1 Ctec e 2 C amm).

Il dott. Fortunato è perplesso sulla ripartizione dei punti organico, seppur previsionali, relativi al 2021 perché non si tiene conto, proporzionalmente, del dato relativo al personale cessato nell'anno 2020, con una evidente penalizzazione del personale TAB. Pertanto, il dott. Fortunato chiede di rivedere la ripartizione riportata nell'informativa proponendo una più equa distribuzione di p.o. nell'anno 2021.

Il Rettore ritiene nelle more delle effettive assegnazioni ministeriali e dell'analisi delle esigenze contingenti formulate a seguito dei dati definitivi si terrà conto del dato relativo alle cessazioni dell'anno 2020 e, quindi, all'assegnazione dei punti organico per l'anno 2021, fatto salvo la copertura degli impegni pregressi, come per esempio i ricercatori di tipo "B".

Il Prof- Morano ritiene che questa amministrazione stia dimostrando un'attenzione alle esigenze del personale TAB in continuità con la precedente amministrazione.

Il Prof. Binetti condivide quanto affermato dal Rettore e come si evince dalla tabella 9 , i 3. p.o. assegnati ai docenti riguardano gli impegni pregressi, come i ricercatori di tipo B e zero p.o. per nuovi concorsi, a differenza del personale TAB a cui sono assegnati 1,02 p.o..

Il Prof. Attivissimo condivide quanto affermato dal Rettore e rassicura il consigliere Fortunato sull'impegni che questo Consiglio si assumerà.

Il dott. Fortunato prende atto dell'impegno espresso dal Rettore in merito all'assegnazione dei p.o. al personale TAB per l'anno 2021 e ripone fiducia sulle rassicurazioni espresse da tutti i consiglieri.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTA	il d.lgs. 165/2001;
VISTA	la legge 240/2010;
VISTO	l'art 22, co 2, del d.lgs. 75/2017;
VISTO	l'art. 22, co. 15, del d.lgs. 75/2017;
VISTA	la nota del Miur prot. n. 2059 del 4.02.2019;
VISTO	il decreto ministeriale n. 740 dell'8.08.2019;
VISTO	il decreto legge 30.12.2019 n. 162;
VISTO	il Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010;
VISTO	il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge n. 240/2010;
VISTO	il D.R. 531 del 03/07/2019 "Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina delle progressioni verticali del personale tecnico amministrativo per l'attuazione dell'art. 22, comma 15, d.lgs. 75/2017" e successive modifiche e integrazioni;
VISTO	il D.R. 532 del 03/07/2019 "Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale tecnico ed amministrativo e bibliotecario del Politecnico di Bari";
VISTO	la delibera n 133 della seduta del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2019;
PRESO ATTO	del parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta dell'11 maggio 2020;

CONSIDERATO che della presente programmazione è stata data informazione alle organizzazioni sindacali;
UDITA la relazione del Rettore;
SENTITI gli intervenuti,

all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la proposta di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, nei termini contenuti nelle premesse;
- di istituire una “*quota extra programmazione ordinaria*” nella disponibilità del Rettore nella misura del 20% dei p.o. disponibili per il personale docente, e quindi pari a 2,34 p.o. per il 2019-2020 e, sempre in termini preventivi, di 0,6 p.o. per il 2021 e di 0,41 p.o. per il 2022;
- di approvare la modifica della delibera del 30 settembre 2019 e di dare mandato al Direttore Generale di procedere alla stabilizzazione di n. 1 unità di categoria C di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, risultata idonea nella graduatoria di merito di cui al D.D. n. 211 del 7 maggio 2020.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 16:26 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante
f.to *dott.ssa Anna Sirica*

Il Presidente
f.to *Prof. Ing. Francesco Cupertino*