



Politecnico  
di Bari

**Struttura Organizzativa,  
Ruoli e Responsabilità del  
Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo  
del Politecnico di Bari**



## Sommario

<b>ACRONIMI</b> .....	3
<b>RIFERIMENTI NORMATIVI</b> .....	3
<b>SCOPO DEL DOCUMENTO</b> .....	4
<b>LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SISTEMA DI AQ DI ATENEO</b> .....	4
<b>Generalità del sistema di AQ di Ateneo</b> .....	4
<b>Attori e Ruoli del sistema di AQ di Ateneo</b> .....	4
<b>Attori di AQ a Livello centrale</b> .....	4
<b>Attori di AQ di Dipartimento</b> .....	7
<b>Attori di AQ di Dottorato di Ricerca</b> .....	8
<b>Schema del Sistema di AQ</b> .....	10
<b>Figura 1. Schema generale del Sistema di AQ del Politecnico di Bari</b> .....	12
<b>Figura 2. Schema di dettaglio dei processi di AQ del Politecnico di Bari</b> .....	13



## ACRONIMI

ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca  
AQ: Assicurazione della Qualità  
AVA: Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento  
CdS: Corso di Studio  
C-CdS: Coordinatore di Corso di Studio  
CEV: Commissioni di Esperti della Valutazione  
CPDS: Commissione Paritetica Docenti-Studenti  
DG: Direttore Generale  
DQI: Direzione Qualità e Innovazione  
GdG: Gruppo di Gestione del CdS  
GdR: Gruppo di Riesame del CdS  
ILO: Industrial Liason Office  
NdV: Nucleo di Valutazione  
PQA: Presidio della Qualità di Ateneo  
RAR: Rapporto Annuale di Riesame  
RCR: Rapporto Ciclico di Riesame  
SUA-CdS: Scheda Unica Annuale per il Corso di Studio  
SUA-RD: Scheda Unica Annuale per la Ricerca Dipartimentale

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### [Legge 240/2010](#)

Decreti in materia di accreditamento:

- [D.Lgs. 19/2012](#)
- [D.M. 47/2013](#)
- [D.M. 1059/2013](#)
- [Documento ANVUR gennaio 2013 AVA 1.0 su "AVA-Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano"](#)
- [Linee guida ANVUR dicembre 2016 AVA 2.0 su "Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari"](#)
- [D.M. 987 del 12/12/2016](#)

Normativa di Ateneo:

- [Statuto del Politecnico di Bari](#)
- [Documentazione prodotta dal Presidio di Qualità di Ateneo del Politecnico di Bari](#)
- [Indicazioni PQA per organizzazione dell'AQ di Dipartimento](#)
- [Documento di gestione CdS](#)



## SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento ha lo scopo di definire i ruoli e le funzioni del sistema di assicurazione della qualità di Ateneo del Politecnico di Bari, al fine di assicurare la corretta gestione, al suo interno e al suo esterno, dei processi di attuazione delle politiche di Ateneo in materia di qualità della didattica e della ricerca, non solo ai fini dell'accREDITamento iniziale e periodico dei corsi di studio e della valutazione dell'Ateneo, ma anche in un'ottica di miglioramento continuo.

## LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SISTEMA DI AQ DI ATENEO

### Generalità del sistema di AQ di Ateneo

Il Politecnico di Bari sin dal 2013 ha istituito il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), incaricato di sostenere la realizzazione delle politiche per la qualità definite dagli Organi di Ateneo, approntando gli strumenti organizzativi necessari ai fini dell'accREDITamento nell'ambito del processo di Autovalutazione, Valutazione e AccredITamento (AVA) e del miglioramento continuo della didattica e della ricerca.

### Attori e Ruoli del sistema di AQ di Ateneo

Il sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo ha una struttura portante la cui organizzazione è costituita in due livelli, uno centrale e uno periferico, con i seguenti attori.

#### Attori di AQ a Livello centrale

Nel seguito sono individuati gli attori del sistema di AQ di Ateneo a livello centrale, con l'indicazione della relativa previsione normativa (statutaria, regolamentare, delibere, decreti, documenti di AQ):

- A. **Organi di Indirizzo Politico di Ateneo:** Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Commissione Strategica, Delegati del Rettore (Delegato al Miglioramento Continuo, alla Qualità e Sostenibilità, Delegato alla Didattica, Delegato all'Orientamento, Delegato alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico / Prorettore e Delegati)

Ruolo in materia di AQ: stabiliscono e promuovono le politiche di AQ di Ateneo, volte a realizzare la visione di Ateneo della qualità di didattica e ricerca, mediante la definizione di linee strategiche e della programmazione triennale; sono responsabili della qualità della formazione e della ricerca di Ateneo.

Nello specifico:

- Rettore

(art. 11 Statuto)

...rappresenta il Politecnico a ogni effetto di legge, **garantendo il perseguimento dei fini istituzionali dell'Ateneo nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito.**

Ruolo in materia di AQ: Esercita funzioni di indirizzo, iniziativa e coordinamento delle attività di formazione e ricerca del Politecnico di Bari. Vigila assicurando che ogni attività dell'Ateneo si svolga secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito. È il responsabile di AQ di tutto l'Ateneo.



- *Delegati del Rettore*

**(art. 11, comma 9 Statuto)**

*Il Rettore può designare, in relazione alle esigenze funzionali di ambiti di attività di rilevante importanza e complessità e che eventualmente comportino anche funzioni di rappresentanza istituzionale, due o più Prorettori delegati individuati tra tutti i docenti dell'Ateneo, ..., incaricati di **curare più direttamente gli ambiti in questione**, ferme restando le sue responsabilità di indirizzo, iniziativa e di coordinamento.*

Ruolo in materia di AQ: Coadiuvano le attività del Rettore negli ambiti su cui hanno ricevuto delega specifica.

---

- *Senato Accademico*

**(art. 12 Statuto)**

*...organo a cui è demandato il **coordinamento e il raccordo tra le diverse strutture didattiche e di ricerca dell'Ateneo**, ivi comprese le Scuole. Esso concorre all'elaborazione dell'indirizzo strategico dell'Ateneo e al perseguimento della sua missione istituzionale, esercitando **funzione di programmazione e controllo delle attività dell'Ateneo nel campo della ricerca e della didattica**.*

Ruolo in materia di AQ: esercita un ruolo di programmazione e controllo, coordinamento e raccordo delle attività di ricerca e di didattica dell'Ateneo.

---

- *Consiglio di amministrazione*

**(art. 13 Statuto)**

*...è organo di governo del Politecnico e ne **definisce l'indirizzo strategico**.*

Ruolo in materia di AQ: definisce l'indirizzo strategico dell'Ateneo.

---

- *Commissione Strategica*

**(art. 31, Regolamento di Ateneo - Delibera Senato Accademico del 22/12/2015 – Delibera Consiglio di Amministrazione del 23/12/2015)**

Ruolo in materia di AQ: commissione istruttoria presieduta dal Rettore, con il compito di coadiuvarlo nell'elaborazione degli elementi per il Piano Strategico di Ateneo.

---

- *Commissione Ricerca*

*(composta dai Delegati alla ricerca dei Dipartimenti e presieduta dal Delegato del Rettore alla ricerca e trasferimento Tecnologico)*

Ruolo in materia di AQ: monitora la ricerca di Ateneo

---

## **B. Direttore Generale (DG)**

**(art. 16 Statuto)**

*... è responsabile della **complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali, del personale dirigente, tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo, nonché della legittimità, dell'imparzialità, della trasparenza e del buon andamento dell'attività amministrativa**.*

Ruolo in materia di AQ: è responsabile della complessiva gestione e organizzazione del sistema di AQ di Ateneo, con particolare riferimento ai servizi, alle risorse umane e a quelle strumentali.



---

**C. Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)**

*(Delibera Senato Accademico del 17/12/2013)*

*Il Presidio della Qualità del Politecnico di Bari è composto da un Professore Ordinario designato dal Rettore, con funzioni di Presidente, e da due docenti designati da ciascun Dipartimento*

Ruolo in materia di AQ: definisce, , monitora e supervisiona il processo di AQ della didattica e della ricerca di Ateneo, coordinando i rapporti tra tutti gli attori del sistema di AQ dell'Ateneo. Fornisce linee guida e verifica le schede SUA-CdS, le schede SUA-RD, i rapporti di riesame (RAR e RCR) dei CdS. Monitora gli indicatori di AQ della didattica e della ricerca. Svolge azione di promozione e formazione di AQ verso l'Ateneo e verso gli stakeholder esterni. Predisporre la relazione di autovalutazione di AQ in preparazione alle visite di accreditamento. Fornisce supporto alle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV). Assicura il corretto flusso informativo e documentale da e verso gli Organi di governo, il Nucleo di Valutazione, le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, i CdS.

---

**D. Nucleo di Valutazione (NdV)**

*(art. 15 Statuto)*

*... organo di **valutazione interna** delle attività didattiche e di ricerca, degli interventi di sostegno al diritto allo studio e della gestione amministrativa.*

Ruolo in materia di AQ: svolge un ruolo di controllo ex-post dell'AQ di Ateneo, formulando pareri e raccomandazioni al PQA, definendo gli indicatori di AQ della didattica e della ricerca, accertando la persistenza dei requisiti per l'accreditamento iniziale e periodico dei CdS e dell'Ateneo. Valuta inoltre il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti a rotazione, attraverso l'analisi dei risultati e ricorrendo eventualmente alle audizioni.

---

**E. Direzione Qualità e Innovazione (DQI)**

*(D.D. n. 228 del 10/09/2015)*

Ruolo in materia di AQ: supporta l'Ateneo nella costruzione e gestione di un sistema di qualità fondato sul ciclo della pianificazione strategica e operativa, del monitoraggio e valutazione dei risultati. Attraverso i suoi Uffici, supporta il PQA, il NdV e il Direttore Generale, collaborando al miglioramento dei processi che concorrono all'offerta formativa, alla ricerca e ai servizi offerti dall'Ateneo, rendendo disponibili le reportistiche contenenti gli indicatori, e supportando la produzione documentale di PQA e NdV. Supporta inoltre il PQA e il NdV nell'attuazione delle procedure di assicurazione della Qualità di Ateneo con particolare riferimento alle attività di accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle sedi.

---

**F. Ufficio ILO**

Ruolo in materia di AQ: supporta l'AQ di Ateneo verso gli stakeholder esterni.

---

**G. Stakeholder esterni**

Ruolo in materia di AQ: interagiscono a vario titolo con l'Ateneo come categorie di utenze interessate all'offerta formativa, ai servizi e alle attività dell'Ateneo.

---



## Attori di AQ di Dipartimento

Nel seguito sono individuati gli attori del sistema di AQ di Ateneo a livello periferico-dipartimentale, con l'indicazione della relativa previsione normativa (statutaria, regolamentare, delibere, decreti, documenti di AQ):

### **H. Dipartimento**

(art. 20, Statuto)

..... **coordina, attua e sviluppa**, anche su più sedi e in collaborazione con altri enti, le **attività di ricerca scientifica, didattiche e formative** nonché quelle rivolte all'esterno a esse correlate o accessorie.

Ruolo in materia di AQ: responsabile della progettazione e realizzazione CdS e delle attività di ricerca e terza missione; responsabile delle informazioni contenute nella Scheda SUA-CdS e nella SUA-RD

---

### **I. Direttore di Dipartimento**

(art. 22, Statuto)

ha la **rappresentanza** del Dipartimento ed esercita **funzioni di iniziativa e di promozione** delle attività istituzionali

Ruolo in materia di AQ: responsabile della AQ della didattica e della ricerca a livello Dipartimentale, responsabile dell'implementazione della SUA-RD e della Scheda SUA-CdS.

---

### **J. Consiglio di Dipartimento**

(art. 23, Statuto)

..... **organo di indirizzo, di programmazione e di coordinamento delle attività del Dipartimento**

Ruolo in materia di AQ: pianifica e realizza le attività finalizzate all'AQ per la didattica e la ricerca, progetta, attua e gestisce i CdS, definisce e approva la SUA-RD e le schede SUA-CdS.

---

### **K. Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS)**

(art. 26, Statuto)

L'Osservatorio della Didattica è composto da: a) Direttore del Dipartimento; b) quattro docenti designati dal Consiglio di Dipartimento; c) cinque rappresentanti degli studenti eletti da e tra i rappresentanti degli studenti nel medesimo Consiglio. Le funzioni di Presidente e di Vice Presidente sono svolte rispettivamente dal Direttore del Dipartimento e da uno studente

Ruolo in materia di AQ: valuta e monitora la qualità dell'offerta formativa dipartimentale, fornisce parere sugli indicatori di valutazione, produce una relazione annuale per il miglioramento della qualità e efficacia delle strutture didattiche dipartimentali. È presieduta dal Direttore di Dipartimento.

---

### **L. Rappresentanti di Dipartimento in seno al PQA**

(Indicazioni PQA – Organizzazione qualità CdS)

..... Il Dipartimento nomina due docenti quali componenti in seno al PQA che fungono da interfaccia con il PQA

Ruolo in materia di AQ: I rappresentanti del PQA fungono da interfaccia tra il Dipartimento e il PQA, indirizzando in particolare gli organi del Dipartimento che hanno un ruolo nell'AQ di Dipartimento alla adozione e implementazione di ogni iniziativa in materia di AQ proveniente dagli organi di indirizzo politico di Ateneo e dagli altri attori dell'AQ di Ateneo.

---

### **M. Coordinatore del Corso di Studio (C-CdS)**



**(art. 32, Statuto – Documento di Gestione CdS)**

*..... è eletto da e tra i docenti che svolgono il loro carico didattico principale nello stesso Corso di Studio e resta in carica per un triennio.*

Ruolo in materia di AQ: il Coordinatore di CdS sovrintende alla AQ delle attività del CdS e cura i rapporti con il Dipartimento, con un ruolo di garante e responsabile operativo periferico di AQ del CdS. Il Coordinatore, in accordo con il Consiglio del Cds, definisce i criteri oggettivi per l'individuazione delle Parti da ascoltare (individuazione Stakeholder) e organizza le attività di consultazione degli Stakeholder; definisce gli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento attesi del Cds sulla base della domanda di formazione; propone, unitamente al gruppo di gestione del CdS, la progettazione del percorso formativo e la formulazione dei quadri della Scheda SUA-CdS

---

**N. Gruppo di Riesame (GdR)**

*(Documento ANVUR - Documento di Gestione CdS)*

*Il Gruppo di Riesame è nominato dal Dipartimento, ed è composto da almeno due docenti, di cui uno è Coordinatore del CdS, che lo presiede, e da una rappresentanza di studenti. Nel Gruppo di riesame può far parte un rappresentante del personale tecnico-amministrativo. La composizione varia da Dipartimento a Dipartimento.*

Ruolo in materia di AQ: sovrintende alla verifica periodica dei CdS e redige il Rapporto Annuale di Riesame (RAR) e il Rapporto Ciclico di Riesame (RCR) del CdS per l'autovalutazione dei CdS e dell'offerta formativa erogata dal corso finalizzata ad evidenziare i punti di forza e i punti di debolezza sui quali intraprendere successive azioni di miglioramento; interagisce con i responsabili di AQ di Dipartimento (rappresentanti del Dipartimento in PQA) per l'attuazione degli indirizzi AVA.

---

**O. Consiglio di Corso di Studio**

*(Documento di Gestione CdS)*

*E' composto da tutti i docenti che svolgono il carico didattico o supplenza nel CdS e da una rappresentanza degli studenti dello stesso CdS*

Ruolo in materia di AQ: coadiuva il Coordinatore del CdS nell'esame delle criticità emerse nel Riesame e individua, in forma collegiale, azioni di miglioramento per superarle, così come per illustrare o richiamare adempimenti e/o scadenze relative a processi di gestione del CdS, per raccogliere osservazioni e suggerimenti sull'andamento dell'azione formativa e sul suo adeguamento rispetto alle esigenze emerse da analisi di contesto o per altre azioni che rendano opportuna una discussione collegiale

---

**P. Servizi Dipartimentali di Supporto**

Ruolo in materia di AQ: forniscono supporto tecnico-amministrativo a tutti gli attori dipartimentali di AQ, collaborando all'implementazione della SUA-CDS e alla SUA-RD, ai processi che concorrono all'offerta formativa e alla ricerca del Dipartimento, supportando la produzione documentale del Consiglio di Dipartimento oltre che dei CdS. Collaborano con la DQI per la individuazione e analisi degli indicatori dipartimentali.

---

**Attori di AQ di Dottorato di Ricerca**

Da ultimo a livello intermedio (presente come attore sia nel sistema di AQ centrale che in quello Dipartimentale) il sistema di AQ di Ateneo contempla:



**Q. Scuola di Dottorato**

**(art. 29, comma 1 Statuto):**

... E' consentita la costituzione di strutture di raccordo, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera c), Legge 30 dicembre 2010, n. 240, aventi denominazione di Scuola, con funzioni di razionalizzazione e coordinamento delle attività didattiche erogate da due o più Dipartimenti e di gestione dei servizi comuni.

Ruolo in materia di AQ: responsabile di AQ per la formazione nell'ambito dei corsi di Dottorato di Ricerca dell'Ateneo. Laddove non sia prevista una Scuola di Dottorato, le funzioni della Scuola nell'ambito dell'AQ sono svolte dai Collegi di Dottorato.



## Schema del Sistema di AQ

Nelle figure seguenti è rappresentato in forma grafica il sistema di assicurazione della qualità del Politecnico di Bari e dei processi di AQ.

In particolare, nella **figura n. 1** è rappresentato lo schema generale del **Sistema di AQ del Politecnico di Bari**, nel quale sono evidenziati, nella logica del PDCA (Plan, Do, Check e Act) i flussi di processo che, a livello generale, generano il sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

Gli Organi di Governo presidiano la fase della programmazione e pianificazione strategica (**PLAN**) e, con l'adozione di specifici documenti configurano la *Vision*, la *Mission* e le *Strategie* dell'Ateneo (Piano Strategico, Piano Triennale), nonché programmano gli obiettivi operativi e le risorse necessarie a sostenere gli obiettivi strategici prefissati (Piano integrato e Budget), definiti coerentemente con le Politiche e gli obiettivi di Qualità che l'Ateneo ha deciso di perseguire (Politiche di Qualità), e in considerazione delle indicazioni e sollecitazioni provenienti dagli stakeholder esterni.

Le strutture dell'Ateneo (Dipartimenti e Amministrazione Centrale e loro articolazioni) sulla base degli obiettivi strategici e operativi prefissati dagli Organi di Governo e delle correlate risorse messe a disposizione, erogano (**DO**) le attività e i servizi ascritti alla propria competenza: i Dipartimenti quelli relative alla formazione, ricerca e terza missione; l'Amministrazione Centrale, invece, assicura i necessari servizi a supporto di tali attività. In questa fase, il ruolo del Presidio di Qualità è quello di coordinamento e di indirizzo e supervisione (attraverso linee guida e indirizzi operativi) per assicurare la qualità dell'erogazione delle attività e per la predisposizione dei documenti di AQ generati da questo processo (Schede SUA-CdS e Schede SUA-RD).

La fase di **CHECK** prevede il coinvolgimento di diversi soggetti deputati ai processi di autovalutazione e valutazione interna:

- a) i Gruppi di Riesame dei CdS (autovalutazione) e le CPDS (valutazione interna), valutano l'attività didattica e i CdS attraverso rispettivamente il Riesame (annuale e ciclico dei CdS) e le Relazioni annuali;
- b) l'Amministrazione Centrale valuta, invece, il grado di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati al personale tecnico-amministrativo e bibliotecario nel Piano integrato.

In questa fase, il ruolo del Presidio è quello di effettuare attività di monitoraggio dello stato del Sistema di AQ dell'Ateneo attraverso attività di internal auditing per la verifica delle procedure che governano:

- a) la formazione, attraverso l'audit sulle relazioni delle CPDS, sul RAR e RAC e sulla SUA-CdS;
- b) la ricerca e la terza missione, attraverso l'audit sulla SUA-RD;
- c) i servizi di supporto, attraverso l'analisi dei processi amministrativi.

Gli esiti di tale processo sono contenuti nella Relazione del PQA sullo Stato di AQ, della quale tiene conto il Nucleo di Valutazione per la redazione della Relazione annuale di valutazione sul Sistema di assicurazione della Qualità di Ateneo.

Gli esiti del processo di autovalutazione e valutazione interna generano, quindi, proposte di miglioramento e azioni correttive (**ACT**) che sono portate all'attenzione degli Organi di Governo attraverso indirizzi e suggerimenti del PQA (indirizzi di AQ), del Nucleo (Relazione annuale), dalle CPDS (Relazioni), dei Gruppi di Riesame (RAR e RAC) o messe in atto direttamente dai Dipartimenti (azioni di miglioramento specifiche dei CdS).



Il Nucleo di Valutazione valuta, infine, il funzionamento dell'intero Sistema di AQ dell'Ateneo attraverso la Relazione annuale che viene trasmessa all'ANVUR.

Nello schema viene data evidenza, inoltre, di come i rapporti con gli Stakeholder alimentino costantemente il sistema di AQ del Politecnico di Bari che si genera e revisiona sulla base dei feedback dei portatori d'interesse esterni sui servizi di formazione, ricerca e terza missione erogati dal Politecnico di Bari.

Nella **figura n. 2** viene inoltre esplicitato lo **Schema di dettaglio dei processi di AQ del Politecnico di Bari**. La figura mette in evidenza come si articola il Sistema di AQ, sia a livello Centrale, sia a livello Dipartimentale, e come questo si integri con i processi di autovalutazione, valutazione interna e valutazione esterna.

Nello specifico, il MIUR e l'ANVUR adottano decreti e linee guida conformemente ai quali l'Ateneo predispone i documenti di AQ che sono oggetto di valutazione da parte dell'ANVUR, sia in fase di accreditamento iniziale, sia in fase di accreditamento periodico attraverso le verifiche in loco delle CEV.

L'output documentale dei processi di AQ dell'Ateneo è rappresentato principalmente da:

- a) Piano strategico, Documenti di AQ di Ateneo, Relazione del Nucleo di Valutazione sul Sistema di AQ di Ateneo (AQ di Ateneo).
- b) Scheda SUA-CdS; Relazioni CPDS; RAR, RCR, Documento di Progettazione CdS (AQ della Formazione).
- c) VQR; SUA-RD (AQ della Ricerca).
- d) Piano integrato, Budget, Relazione sulla performance (AQ dei servizi di supporto)

In questo schema il Presidio di Qualità assicura il corretto flusso informativo e documentale da e verso gli Organi di Governo, il Nucleo di Valutazione, le CPDS e i Corsi di Studio.



Figura 1. Schema generale del Sistema di AQ del Politecnico di Bari

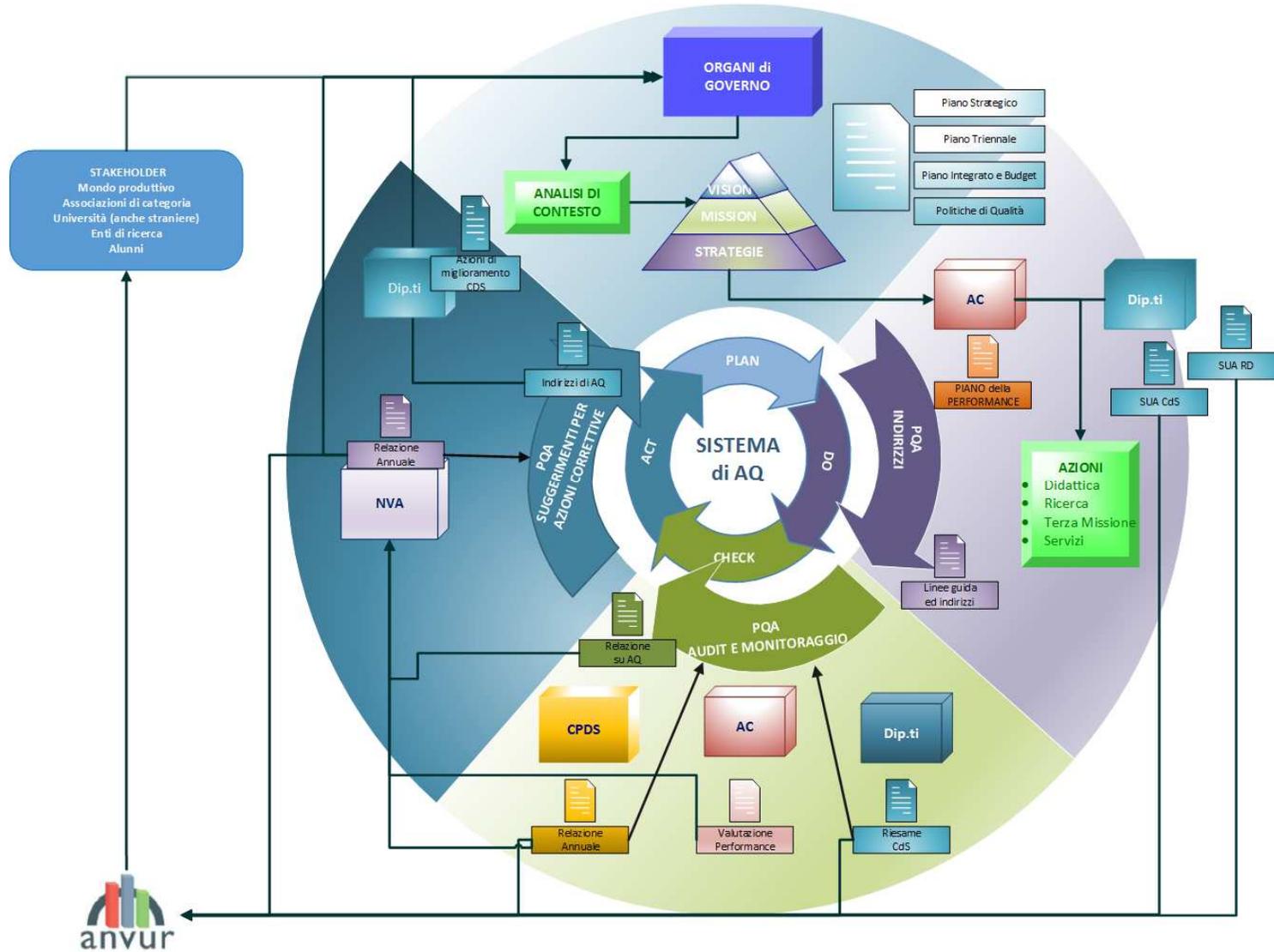




Figura 2. Schema di dettaglio dei processi di AQ del Politecnico di Bari

