

[IT]	[EN]
Profilo aziendale	Company profile
Idea75 è una PMI innovativa società che offre servizi di sviluppo di progetti industriali ed attività R&D nei seguenti ambiti: cloud data analytics, industry 4.0 process automation/optimization, ed energy efficiency.	Idea75 is an innovative SME which provides industrial projects and R&D activities in the following areas: cloud data analytics, industry 4.0 process automation/optimization, and energy efficiency.
Posizione	Job Title
Senior Project Manager/Controller di supporto a CEO e CFO	Senior Project Manager/Controller for CEO and CFO support
Attività e Responsabilità	Activities and Responsibilities
<ul style="list-style-type: none"> • Controllo dei project portfolio e supervisione delle attività dei project manager (PMs): <ul style="list-style-type: none"> ○ sviluppo di piani di progetto dettagliati e data driven, reports basati su: deliverable, KPI finanziari e metriche degli avanzamenti delle attività ○ analisi di performance finanziarie e tecniche e di obiettivi di crescita di ogni nuovo progetto, e successiva valutazione delle relative performance durante il loro svolgimento ○ capacità di comunicare in modo efficace con ogni PM dei suoi progetti e di filtrare correttamente le criticità alla dirigenza • Gestione di meeting settimanali/mensili per la valutazione dei progetti e delle performance del team attraverso l'analisi e l'interpretazione di metriche e di dati con i PMs • Gestione di meeting settimanali/mensili con CFO e CEO per valutare l'intero portfolio dei progetti: work in progress, proiezioni e report di performance finanziaria (cash flow, cost control) 	<ul style="list-style-type: none"> • Project portfolio control and oversee the work of project managers (PMs): <ul style="list-style-type: none"> ○ expertly develop detailed data-driven project plans, and reports based on measurable: deliverables, financial KPIs and metrics of the progress of work ○ analyze financial and technical performances and growth goals of each new project, and then evaluate their ongoing performance ○ able to effectively communicate with each PM about their projects and filter the right issues to C-level • Manage weekly/monthly meetings to evaluate projects and employee performance by analyzing and interpreting metrics and data with PMs • Manage weekly/monthly meetings with CFO and CEO to evaluate the entire project portfolio: work in progress, financial performance reports and projections (cash flow, cost control)
Profilo	Profile
<ul style="list-style-type: none"> • Laurea specialistica in Ingegneria, Economia; • più di 5 anni di provata esperienza come senior PM: 	<ul style="list-style-type: none"> • MsC degree in Engineering, Business Administration or relevant field; • +5 years of proven experience as senior PM:

<ul style="list-style-type: none"> ○ capacità di gestire in modo autonomo progetti piccoli e medi (50Keur – 2Meur) e di portare i progetti a compimento rispettando obiettivi, tempi e budget ○ responsabilità dell’avvio, gestione e reporting dei progetti e responsabilità delle previsioni e del reporting finanziario ○ capacità di redazione di piani di progetto dettagliati e data driven, report basati su deliverable misurabili e metriche di progresso delle attività (fortemente preferiti tool di PPM come PowerBI, Smartsheet, SAP, etc) ○ capacità di dimostrare incredibile attenzione al dettaglio, pur mantenendo la macro-prospettiva di ogni progetto assegnato e capacità di aggiornare regolarmente il team sullo stato e le criticità di progetti ● Precedente consolidata esperienza nella conduzione di implementazioni tecniche, ad es. di automazione industriale, apps, database, servizi middleware, cloud, etc. – l’esperienza in progetti di business intelligence con cloud data analytics sarebbe un plus ● Conoscenza delle tecnologie IT ● Solide capacità di decision-making e problem solving ● Eccellenti skill di comunicazione scritta, orale e di comunicazione verso i Clienti (in italiano ed in inglese) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ able to independently lead small to medium - sized projects (50Keur – 2Meur) and drive projects to completion within scope, budget and timeframe ○ responsible for project initiation, ongoing management and reporting and responsible for forecasts and financial reporting ○ able to expertly develop detailed data-driven project plans, and reports based on measurable: deliverables, financial KPIs and metrics of the progress of work (strongly preferred with PPM tools such as PowerBI, Smartsheet, SAP, etc) ○ able to exhibit incredible attention to detail but still own the macro perspective of any given project and proactively and regularly updates team on status and issues on project ● Prior, strong experience with managing technical implementations, e.g. industrial automation, apps, databases, middleware services, cloud services, etc. - business intelligence projects with cloud data analytics would be an advantage ● Understands the IT technology landscape ● Strong decision-making and problem-solving skills ● Excellent written, oral, and client-facing communication skills (Italian and English).
Specifiche contrattuali	Contract Type
<ul style="list-style-type: none"> ● Full time ● Tempo indeterminato ● Sede di lavoro: Bari (BA) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Full time ● Permanent Contract ● Location: Bari (BA)
ATTENZIONE	DISCLAIMER
<p>Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.</p>	<p>The present announce is addressed to employers of all genders, in compliance with Italian laws 903/77 and 125/91, and to employers of every age and nationality, in compliance with laws 215/03 e 216/03.</p>

<p>La presente procedura di selezione sarà eseguita esclusivamente mediante questo form elettronico. In seguito sarà cura dell'azienda contattare i candidati di interesse, per cui chiediamo cortesemente di non contattare telefonicamente o via email l'azienda, poichè tali comunicazioni saranno ignorate ed automaticamente cestinate.</p>	<p>The present selection will be executed exclusively through this electronic form. At the end of the application period, the company will contact the candidates of its interest, so we kindly ask to not contact us by phone or e-mail, as these requests will be ignored and automatically deleted.</p>
<p>Modalità di candidatura</p>	<p>Application Method</p>
<p>Per candidarsi l'unica modalità prevista è la compilazione del form online al seguente link entro il 30/11/2020: https://app.smartsheet.com/b/form/a91fffc83c2f4d5db6c96cebc3606e13</p>	<p>The present selection will be executed exclusively through the compilation of the online form at the following link by 30/11/2020: https://app.smartsheet.com/b/form/a91fffc83c2f4d5db6c96cebc3606e13</p>
<p>Privacy</p>	<p>Privacy</p>
<ul style="list-style-type: none"> Il Curriculum vitae allegato dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, ed attestazione di veridicità ai sensi del DPR n. 445/2000. I candidati ambo sessi (L.903/77) sono invitati a leggere l'informativa sulla privacy aziendale ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR), disponibile al link: http://www.idea75.it/wp-content/uploads/2018/11/PrivacyPolicy-Idea75.pdf 	<ul style="list-style-type: none"> The attached CV shall contain the authorization to process personal data, in compliance with D. Lgs. n. 196/2003 and the EU Regulation 679/2016, and the declaration of veridicity, in compliance with DPR n. 445/2000. The candidates of each gender (L.903/77) are invited to read the Idea75 Privacy Policy, according to the art. 13 of the EU Regulation 679/2016 on the data protection (GDPR), available at the link: http://www.idea75.it/wp-content/uploads/2018/11/PrivacyPolicy-Idea75.pdf
<p>Modalità di trattamento dei dati</p>	<p>Treatment of personal information</p>
<p>In conformità all'articolo 13 del Codice privacy, Idea75 s.r.l., con sede legale a Bari, in Via A. M. Calefati n. 197, Titolare del trattamento, La informa che il trattamento dei dati, è effettuato nel rispetto dell'Informativa Privacy aziendale.</p> <p>Il conferimento dei dati è facoltativo e un eventuale rifiuto comporta per lei l'impossibilità di usufruire dei servizi citati e tutti i dati sottomessi con il presente servizio saranno distrutti.</p> <p>Lei potrà rivolgersi al Titolare o al Responsabile per far valere i Suoi diritti così come previsto dall'articolo 7 del Codice privacy, scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica recruitment@idea75.it</p>	<p>In compliance with article 13 of EU Regulation 679/2016, Idea75 s.r.l., with legal head office in Bari, Via A. M. Calefati n. 197, controller of the processing of personal data, informs You that the data processing is performed in compliance with Idea75 Privacy Policy.</p> <p>The provision of personal data is optional and a potential refusal implies the impossibility for you to benefit of our services and all the data submitted through the current service will be permanently destroyed.</p> <p>You can address to the Controller or the Processor of personal data to claim your rights, in compliance with article 7 of of EU Regulation 679/2016, writing to the following e-mail address: recruitment@idea75.it</p>

Può altresì richiederne copia inoltrando comunicazione all'indirizzo info@idea75.it

You can also request a copy, writing a communication to the e-mail address info@idea75.it